

CADASTRO DE TIPO DE ANEXOS

TLCAITPAN

- ✦ **Explicação:** Neste cadastro a empresa define os tipos de arquivos e validade, para anexar arquivos em formato pdf no cadastro dos clientes.

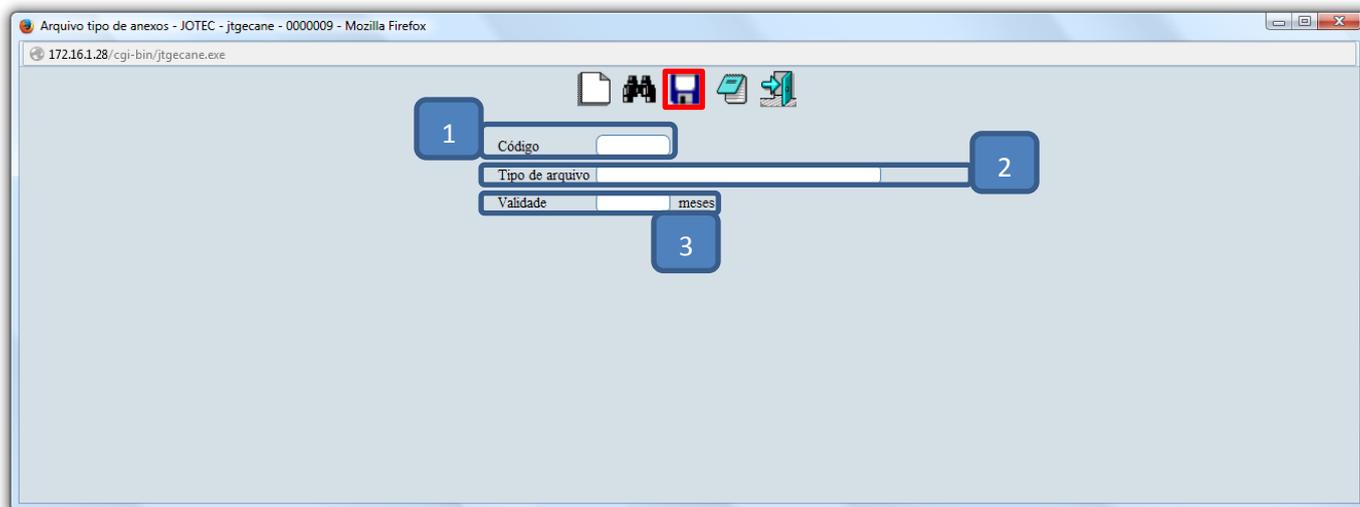
- Para realizar este cadastro acesse o módulo: **Telemarketing**.



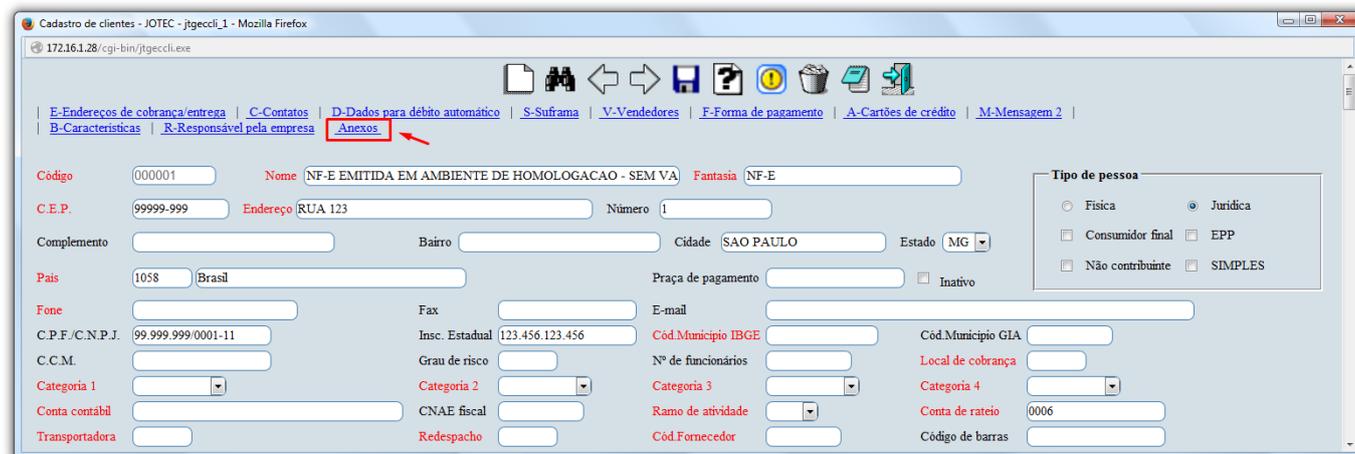
- Em seguida acesse: **Arquivo > Tipo de Anexos**.



- Será aberta a tela abaixo. Nesta tela basta informar um (1) **Código** para o arquivo, informar o (2) **Tipo de arquivo**, a (3) **Validade** do anexo. Clique do **Disquete** para incluir.



- Depois disso, basta acessar o cadastro do cliente para inserir os anexos.



Para maiores informações
consulte o:

Suporte Eletrônico.