

## RELATÓRIO DE EMISSÃO DE RECIBO DE FÉRIAS FPEMMRCFE

Explicação: Com opção de emitir o aviso com ou sem recibo, apenas o recibo, podendo ainda incluir observações no recibo.

## > Para realizar essa operação acesse o módulo: Folha de Pagamento.

🝓 Menu Geral - JOTEC - 0000096.00 - 1127 - Mozilla Firefox		1000			
3 172.161.28/cgi-bin/jtgeseus.exe					
Suporte Eletrônico					all IIIII Tecnologia en software
Sistemas Faturamento Serviços	Faturamento	Serviços	CRM - SAC	Telemarketing	A c e s s o R á p i d o     Centro de Custo     Orçamento     Orçante do cuetos
CRM - SAC C Telemarketing C EDI C Mala Direta C	Mala Direta	Estoque	Compras	ELPR	Balancete centro de custos Conta de ratelo Contabilidade
PDV 0 Estoque 0 Compras 0 ELPR 0	Produção	Gerenc. de projetos	Contas a Pagar	Contas a Receber	Orçamentos Orçamentos Canento x realizado Lançamento padrão Parámetros validador contábil
Produção     O       Gerenc. de projetos     O       Contas a Pagar     O       Contas a Receber     O	Bancos	Fluxo de Caixa	Centro de Custo	Exportador	ELPR Gera NF-E Entradas Estoque
Bancos O Fluxo de Caixa O Centro de Custo O Exportador O	Gestor	Importador	Auditor	Filiais	Produtos mais movimentados Fiscal Empresa IRPJ/CSLL
Gestor C Importador C Auditor C Filiais C	Estatísticas & Gráficos	Fiscal	Contabilidade	Diário Auxiliar	Apuração de ICMS livro Gera relatório de entradas
Estatísticas & Gráficos O Fiscal O Contabilidade O Diário Auxiliar O	Ativo Fixo	Folha de Pagamento			Administração
SUPORTE JOTEC		TECNICO	29/09/2015	MATRIZ	Sair

## > Em seguida acesse: *Atualizações > Rotina de férias*.

🕘 Menu da Folha de Pagamento - JOTEC - jtfpme01 - 000071.00 - Mozilla Firefox						
172161.28/cgi/bin/ftfpmd1.exeiPROG=jotec   Suporte Eletrônico     Sistemas     Faturamento   Serviços   CRM - SAC   CRM - SAC   Telemarketing   Mala Direta   Estoque   Compras   Compras   ELPR   Produção   Gerenc. de projetos	Atualizações C Fechamento Quinzenal, Gera lançamentos na fi Ficha Financeira Mensal Ficha Financeira Anual Encerramento do Exerc Cálculo da Folha Cálculo de Adiantament Cálculo de Adiantament Cálculo de 13º Salário Rotinas de Férias	Consultas R.Mensais /Mensal Con icha mensal Con I Cap dicio - 13º Sal. Gera Altei to Exd Gera Atua	R.Anuais R.Gerenciais versão Eventos Ficha Anual versão de Valores tura Apontamento Relógio a lançamento apontamento a arq.de remessa bancária ra Percentual FGTS usão Movtos Auditoria ar vale transporte alização func X atividades	Gera arquivo MANAD Seguro desempr.magn. SPED	FOLHA	
	U-	Funcionários	I-Ficha mensal	L-Rescisão		
😲 Suporte eletrônico	0-	Cálculo folha	S-Retorna sit. folha	F-Menu Inicial		
Melhorando sua empresa	Q-Fec	ha quinz/mensal	N-Cálculo adiantamento			
		P-Folha	E-Férias			
SUPORTE JOTEC		TECNICO	05/10/2015 M	IATRIZ		





Com a tela de *"Rotina de férias"* aberta, clique no link *"<u>Aviso/recibo</u>"*.

ſ	🥑 Rotinas de férias - JOTEC - jtfpca91 - 0000105.00 - Mozilla Firefox
	🗰 🖉 172.16.1.28/cgi-bin/jtfpca91.exe
	🗋 🗛 🕐 🗐 🖉 🚽 👘
l	<u>Atualização zeral de férias</u>   <u>Exclusão zeral de férias</u>   <u>Cálculo</u>   <u>Demonstrativo médias</u> <u>Aviso/recibo</u> <u>Calendário</u>   <u>Relatório</u>
l	Código Nome Prev.férias 000000000
	Data de pagamento
	Férias gozadas Período aquisição Período de gozo Período de abono pec
	Meses         00         Inicial         000000000         Inicial         0000000000
	Dias 00 Final 01/10/2015 Final 01/10/2015 Final 01/10/2015
	Evento 001 SALARIO NORMAL Mês cálculo 10 Dias a gozar 00

- Na tela "Aviso/recibo de férias", selecione o (1)Tipo de documento a ser considerado como: "Aviso c/recibo", "Apenas aviso" e "Apenas recibo".
- Selecione a (2)Ordem de impressão desejado (<u>Código funcionário</u> ou <u>Depto/Setor/Seção</u>).
- Informe os (3)Dias antecedência "iniciais e finais" e informe o (4)Período de gozo(coletivo) "inicial e final" a serem considerados na emissão.
- Informe o (5)Depto/setor/seção "inicial e final", informe o (6)Funcionário "inicial e final" e informe o (7)Mês cálculo "inicial e final" a serem considerados na emissão do relatório.
- Selecione e informe as demais (8) *Opções de impressão* a serem consideradas na emissão do relatório.
- > Clique no ícone da "*Impressora*" para emitir o relatório.





> Selecione a opção: *Gráfica Normal – PDF com Logotipo* e clique na *Impressora*.

😻 Escolha do tipo de impressão - JOTEC - jttrimpr - 0000028 - Mozilla Firefox	
🗰 🖉 172.16.1.28/cgi-bin/jtfmle46.exe	ţ.
Via de impressão	
Local O Servidor (Cups)	
Configurações de impressão	
🔘 visualização (o browser assume o controle da impressão)	
gráfica normal - PDF com Lozotipo     Baixa arquivo texto	
Caractere normal (para impressoras matriciais e laser)	
caractere reduzido (apenas para impressoras matriciais)	
Selecione a impressora desejada:	

> Será aberta a tela do relatório desejado.

🕘 11235448.pdf - Mozilla Firefox		
172.16.1.28/files/11235448.pdf		
🔲 🏠 🎝 Página: 🚺 de 6		21 🖨 🖪 🔳 »
	Suporte Eletrónico AVISO E RECIBO DE FERIAS CAPITULO I DE CLT. DECRETO-LEIN 5422 DE DIAS/1443, COM #& ALTERACOES DO DECRETO-LEIN. 1535 DE 13,044977 AVISO P REVIO DE FERIAS ART. 135 DA CLT., PARTICIPANDO NO MIRMO COM 30 DIAS DE ANTECEDENCIA UNED MARI: DIVENDE COMPRENDING CANTRALETENAMO COM 30 DIAS DE ANTECEDENCIA	4
	LOS DEL LI LA CONTRETO AL	
	A MARINE (2 44. 0 9119810 44. 2003) I PARE DECO MODENTO E BOLLARMA DERITA NO EL AGANE, DE AGONE DE LET. O managementation of the second and a second and any relational, paragements and any relational paragements any relational paragements and any	



