

APURAÇÃO DE PIS / COFINS LFREMAPPC

- Explicação: Este relatório tem a função de apresentar todas as informações sobre os impostos de PIS e COFINS que foi apurado no mês informado, comparando as operações de saídas (débitos) com as operações de entradas (créditos) apresentando o saldo final daquele período (em comparação também com o saldo ANTERIOR, positivo ou negativo).
- > Para realizar a emissão deste relatório acesse o módulo: Fiscal.

172.161.28/cgi-bin/tgeseus.exe						ALL ILL ILL ILL ILL ILL ILL ILL ILL ILL
Sistemas Faturamento Serviços	Faturamento	Serviços	CRM - SAC	Telemarketing	2	A c e s s o R á p i d o Contas a Receber Pendências diárias
EDI CAM - SAC	Mala Direta	Estoque	Compras	ELPR		Estoque Inventário de produtos Fluxo de Caixa
Estoque Compras ELPR Produção	Produção	Gerenc. de projetos	Contas a Pagar	Contas a Receber		Previsad infancenta Faturamento Pedido Etiqueta zebra(Código de barras)
Gerenc. de projetos Image: Contas a Pagar Contas a Receber Image: Contas a Receber Bancos Image: Contas a Receber	Bancos	Fluxo de Caixa	Centro de Custo	Exportador	Е	Gera NF-E Mala Direta Genéricas Envio de E-mail
Fluxo de Caixa Centro de Custo Centro de Custo Cestor Composition	Gestor	Importador	Auditor	Filiais		E-Commerce
Importador Ø Auditor Ø Filiais Ø Estatísticas & Gráficos Ø	Estatísticas & Gráficos	Fiscal	Contabilidade	Diário Auxiliar		Administração 🗸
JPORTE JOTEC		TECNICO	03/09/2015	MATRIZ		Sair

> Em seguida acesse: *Relatório > Apuração de PIS/COFINS*.

Menu do Fiscal - JOTEC - jtifme01 - 0000065.00 - Mozilla Firefox T21.61.28/cgi-bin/jtifme01.exciPROG=jtifem01 Suporte Eletrônico					
Sistemas	<u>A</u> rquivo A <u>t</u> ualização <u>C</u> onsulta	R <u>e</u> latório <u>G</u> eradores	FISCAL		
Faturamento Image: Constraint of the second sec	Registros Apuração Entradas Apuração Saídas Apuração Serviços tomados Apuração Serviços prestados Apuração	o de IPI Demoi o de ICMS livro DARF o de IPI livro G.INTé o de ISS Termo o de PIS/COFINS Correl	Demonstração mensal saldo IPI DARF G.INTER - Nova Gia Termo abert. encerr Correlacao NSU/Docto fiscal		
	E-Entradas	I-Registro de serviços prestados	L-Saldo credor IPI		
	D-Saídas	M-ICMS	S-PIS/COFINS		
Melhorando sua empresa	N-Registro de serviços tomados	P-IPI	F-Menu Inicial		
SUPORTE JOTEC	TECNICO	21/09/2015 MATRIZ			



Suporte Eletrônico

Página **1** de **2**



<u>Atenção:</u> Antes de imprimir o relatório, terá que atualizar o ICMS, caso ainda não tenha efetuado. Para isso acesse: Fiscal > Atualização > PIS / COFINS.

Na tela que será aberta, (1) Selecione as datas (Período), marque as (2) Flags, caso necessário (De acordo com as explicações) e clique no ícone do "Relatório".



- * Explicação das flags:
- ☑ Atualiza saldo credor: Selecionar esta opção e o saldo credor será atualizado no item "Saldos credores", localizado no menu Arquivo.
- ☑ **Imprime outros crédito/débitos:** Selecionado esta opção imprimirá detalhes de outros créditos e débitos, somente utilizado pelo modelo P9.
- ☑ Não Cumulatividade: Selecionar para imprimir o relatório em PDF considerando somente a base atual.
- Consolidado: Selecionar para imprimir o relatório consolidado em PDF considerando a base atual e as filiais (se houver).



Página 2 de 2

