

ENTRADA DE NOTAS FISCAIS MANUAIS ELIINFMN

- ✓ **Explicação:** Para as empresas que não utilizam os processos de entrada por pedido de compra ou por captura via XML, o processo de entrada torna-se prático, pois ao inserir um dado de produto ele sugere dados previamente cadastrados.

- Para realizar essa operação acesse o módulo: **ELPR**.



- Em seguida acesse: **Arquivo > Entradas**.



- Para realizar entradas manuais, informe a (1) *Data do registro*, (2) *Emitente*, (3) *Tipo de Entrada* e (4) *Conta de Rateio*, depois clique em (5) *Produtos*:

- Selecione o (1) *Produto*, informe a (2) *Quantidade*, (3) *Vi. Unitário* e clique em (4) *Sugere Valores*, em seguida informe a (5) *CFOP* e *Conta Contábil*, (6) *Informações de Lote* e clique em *Atualiza*.

- Após informar os produtos da entrada, volte à tela inicial, inclua a *Duplicata*, clique em *Cálculo* e salve o registro.

Para maiores informações
consulte o:



Suporte Eletrônico.