

CADASTRO DE ANEXOS

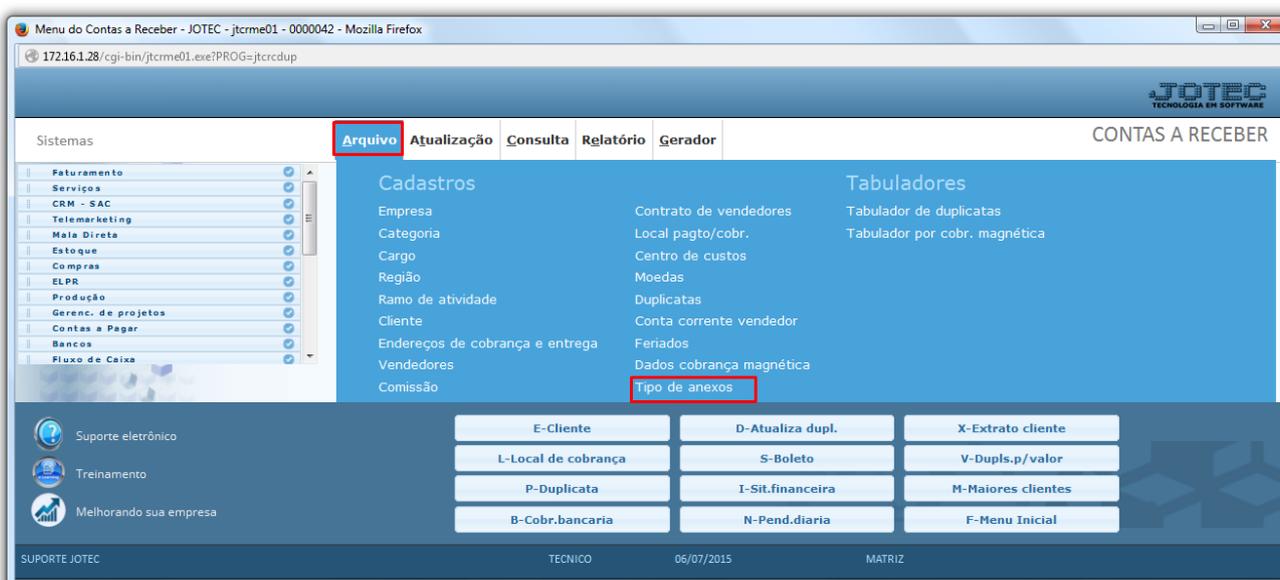
CRCAIAX00

- ✓ **Explicação:** Definição de tipos de arquivos e validade, para anexar (vincular) arquivos em formato PDF em clientes.

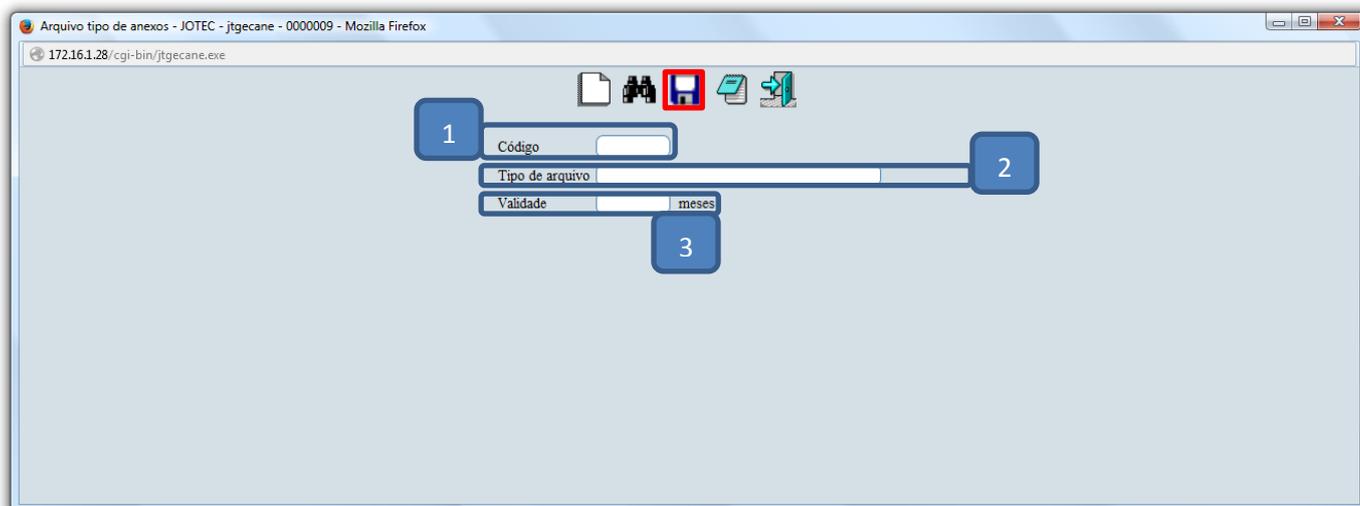
- Para realizar essa operação acesse o módulo: **Contas a Receber**.



- Em seguida acesse: **Arquivo > Tipo de Anexos**.



- Será aberta a tela abaixo. Nesta tela basta informar um (1) **Código** para o arquivo, informar o (2) **Tipo de arquivo**, a (3) **Validade** do anexo.



- Clique do **Disquete** para incluir.

Para maiores informações
consulte o:



Suporte Eletrônico.