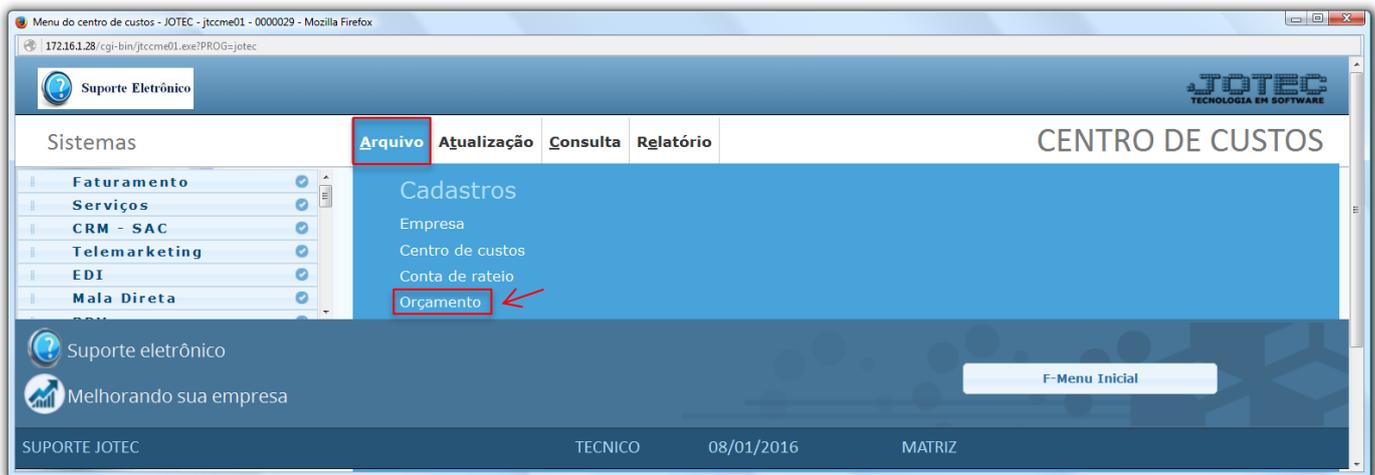


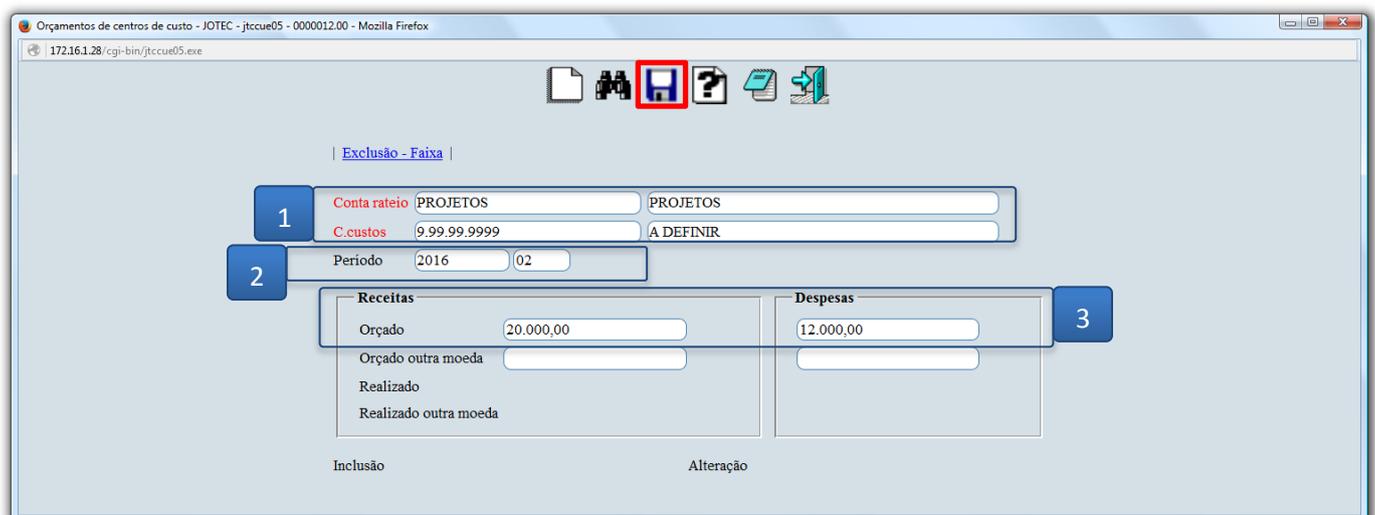
ZERAR RECEITAS E DESPESAS ORÇADAS

❖ **Explicação:** Os orçamentos podem ser cadastrados para o controle das receitas e despesas geradas na empresa, e após determinado período, estas receitas e despesas orçadas poderão ser zeradas para que assim possam ser realizados novos controles, cadastros ou ajustes.

➤ Os orçamentos serão cadastrados em: **Centro de Custos > Arquivo > Orçamento.**



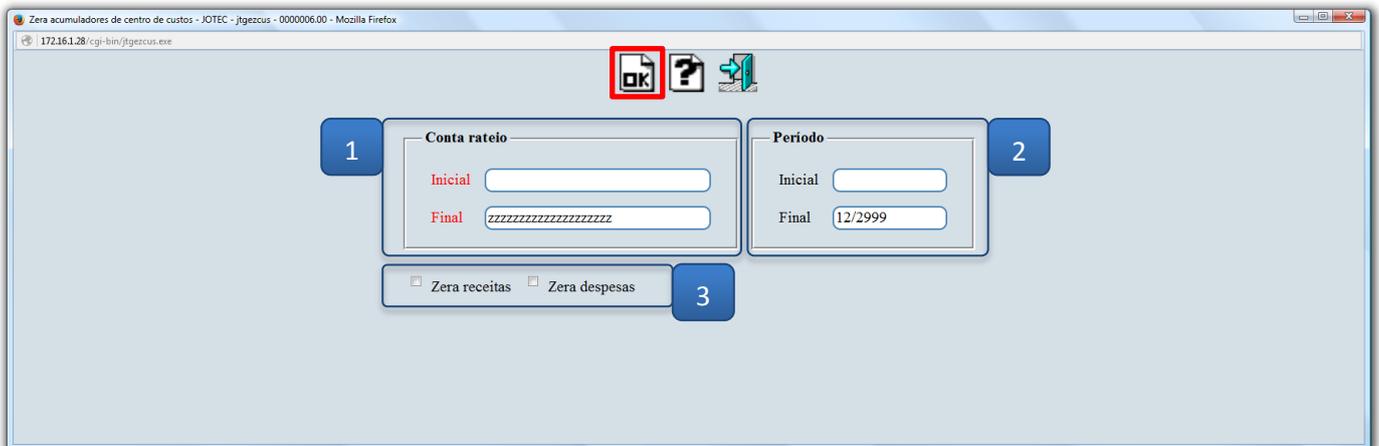
➤ Para cadastrar o orçamento informe a (1) **Conta de rateio**, o **Centro de custos** e o (2) **Período** (aaaa/mm) a serem orçados. Informe os valores de (3) **Receita** e **Despesa** previstos no orçamento. Clique no ícone do “Disquete” para salvar.



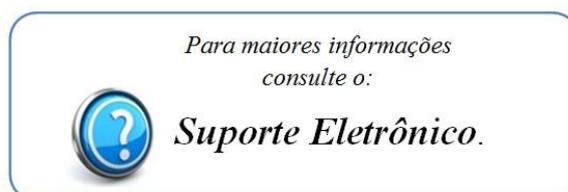
- Para zerar os valores orçados, entre no módulo: **Contas a Receber** (ou **Contas a Pagar**) e acesse: **Atualização > Zerar centro de custos**.



- Na tela seguinte, informe a (1) **Conta de rateio** (*Inicial e final*), o (2) **Período** (*mm/aaaa*) a ser considerado, marque as opções (3) **Zera receitas** e/ou **Zera despesas** e clique em **OK**.



- Feito isso o sistema irá zerar o orçamento da conta de rateio.



Atualizado em: 01 / 2016